



Sie sind ein wichtiger Teil unserer Zukunft. Und hoffentlich sind wir auch ein Teil von Ihrer! Bei B. Braun schützen und verbessern wir die Gesundheit von Menschen weltweit. Das ist unsere Vision auch in Forschung und Entwicklung. Weil Sie Komplexes als Chance begreifen und sowohl Qualität als auch Zukunftsfähigkeit wichtige Kriterien ihrer Arbeit sind, möchten wir mit Ihnen an den Lösungen von morgen arbeiten. Mit Vertrauen, Transparenz und Wertschätzung schaffen wir gemeinsam eine nachhaltige Gesundheitsversorgung – vor Ort, in Regionen, Ländern und weltweit. Das ist Sharing Expertise.

Bilanz-Buchhalter/in (m/w/d)

Vollzeit– 38,5 h/Wo

Sie sind ein*e echte*r Finanzallrounder*in und blicken gerne über den Tellerrand? Sie wollen in einem jungen, engagierten Finanz-Team mitarbeiten? Dann sind Sie bei uns richtig!

Aufgaben und Verantwortlichkeiten

- Überwachung der Abläufe und Prozesse im Bereich Financial Accounting
- Federführend bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen (IAS u. UGB)
- Koordination steuerlicher Voranmeldungen und Jahresmeldungen mit Steuerberater
- Kredit- und Forderungsmanagement
- Anlagenverwaltung
- Teamleitung nach Einarbeitung

Fachliche Kompetenzen

- Kaufmännische Ausbildung & Ausbildung Bilanz-Buchhalter*in (WIFI od. ähnlich)
- 2-5 Jahre Berufserfahrung im Bereich Finanzbuchhaltung, bevorzugt in vergleichbarer Position
- Gute Office-Kenntnisse (insbesondere MS Excel)
- Erfahrung mit SAP-FI von Vorteil
- Kenntnisse der internationalen Rechnungslegung nach IAS/IFRS
- Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift

Persönliche Kompetenzen

- Logisches und analytisches Denkvermögen
- Hohe Zahlenaffinität
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Flexibilität
- Hohe Einsatz- bzw. Lernbereitschaft

Unser Angebot

Nehmen Sie teil an einer Unternehmenskultur, die den konstruktiven Austausch mit Kollegen, Kunden und Partnern aktiv fördert. Arbeiten Sie mit uns daran, das Leben von Menschen nachhaltig zu verbessern. Wir bieten Ihnen vielseitige Aufgaben und hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten sowie umfangreichen Sozialleistungen in einem dynamischen Familienunternehmen.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann werden Sie jetzt Teil unseres Finance & Controlling Teams und senden uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung (Lebenslauf, Anschreiben, Leistungsnachweise) ab sofort an bewerbungen.at@bbraun.com. Startzeitpunkt ehest möglich.

Benefits

- Krisensicheres Familienunternehmen
- Moderner Arbeitsplatz, Home-Office möglich
- Fachliche und persönliche Aus- und Weiterbildung
- Flexibles Arbeiten in einem engagierten Team
- Faire Entlohnung: Brutto-Jahresgehalt ab € 50.000,- auf Basis Vollzeitbeschäftigung, marktconforme Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung
- Sozialleistungen (Kantine, Pensionsvorsorge, etc.)